



Łukawiec, 13.08.2024 r.

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Nazwa zadania:

**„Remont elewacji kościoła pw. św. Wawrzyńca w Szczutkowie”**

**Inwestycja współfinansowana ze środków Rządowego Programu Odbudowy Zabytków**

### 1. Dane Zamawiającego:

Nazwa zamawiającego: **Parafia Rzymsko-katolicka pw. Objawienia Pańskiego w Łukawcu**

Adres siedziby: **Łukawiec 164, 37-626 Łukawiec**

NIP: **7931393169**

e-mail: **dominik.samulak@gmail.com**

strona internetowa: **<https://parafialukawiec.iap.pl>**

### 2. Tryb udzielenia zamówienia:

- 1) Niniejsze postępowanie prowadzone jest w sposób konkurencyjny i transparentny, w szczególności z uwzględnieniem § 8 ust. 6 Regulaminu Naboru Wniosków o dofinansowanie Edycja 2. z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.
- 2) Do niniejszego zapytania ofertowego nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.).
- 3) Zadanie inwestycyjne dofinansowane jest ze środków Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.
- 4) W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa, w szczególności ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1061).

### 3. Sposób i miejsce publikacji zapytania ofertowego:

- 1) Zapytanie ofertowe zostanie upublicznione:
  - a) za pośrednictwem strony internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Gminy Lubaczów: <https://bip.lubaczow.com.pl> w zakładce „Ogłoszenia”, następnie „Przetargi” i „Zapytania ofertowe 2024”,
  - b) w gablocie informacyjnej Parafii Rzymsko-katolickiej pw. Objawienia Pańskiego w Łukawcu
  - c) na stronie internetowej Parafii: <https://parafialukawiec.iap.pl>

**4. Wszelkie dalsze zmiany dokumentów dotyczących postępowania, odpowiedzi na pytania Wykonawców oraz inne dokumenty i ogłoszenia publikowane będą wyłącznie na stronie**



internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Gminy Lubaczów.

## 5. Informacje ogólne:

- 1) Postępowanie prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.
- 2) Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
- 3) Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub drogą elektroniczną. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazuje oświadczenie, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną. Każda ze stron na żądanie drugiej potwierdza fakt ich otrzymania.
- 4) Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 5) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 6) Zamawiający nie zwraca ofert przesłanych w formie papierowej.
- 7) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego, nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający zamieści treść zapytań wraz z wyjaśnieniami na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Gminy Lubaczów: <https://bip.lubaczow.com.pl> w miejscu publikacji zapytania ofertowego.
- 8) Pytania i odpowiedzi do zapytania ofertowego, zmiany w zapisach Pytania i odpowiedzi do zapytania ofertowego, zmiany w zapisach zapytania ofertowego oraz wszelkie informacje będą zamieszczane na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Gminy Lubaczów: <https://bip.lubaczow.com.pl> w miejscu publikacji zapytania ofertowego.
- 9) Wszelkie rozliczenia dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia opisanego w niniejszym zapytaniu dokonywane będą w złotych polskich.

## 6. Opis przedmiotu zamówienia:

- 1) Nazwa zadania: „**Remont elewacji kościoła pw. Św. Wawrzyńca w Szczutkowie**”  
Cerkiew greko-katolicka, obecnie kościół rzymsko-katolicki wchodzi w skład zespołu cerkiewnego w Szczutkowie. Wybudowana została w 1904 r. Jest ona drewniana, założona na rzucie krzyża łacińskiego, o konstrukcji zrębowej. Do sanktuarium od północnej i południowej strony przylegają pastoforia. Otwory okienne zamknięte półkoliście. Ściany oszalowane pionowo deskami. Wnętrze jednoprzestrzenne, częściowo zachowana szablonowa dekoracja malarska oraz elementy wyposażenia pochodzące z 2. Połowy XIX i początku XX wieku.

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest:

- Ściany zewnętrzne budynku:
  - Demontaż całości desek szalunkowych z olistwowaniem, konstrukcji z łąt służącej do mocowania ich do ściany, elementów podbicia, zachowanego, ozdobnego arkadowania, poziomej listwy nad podwaliną, drewnianej poręczy przy wejściu do ganku oraz drewnianych gzymsów. Ściany wykonane z bierwion, po zdemontowaniu desek szalunkowych należy poddać dokładnemu przeglądowi. Ubytki w ścianach spowodowane korozją drewna i działaniem owadów należy



uzupełnić poprzez flekowanie. Bierwiona wykazujące zniszczenia i uszkodzenia w stopniu wykluczającym ich renowację należy po konsultacji ze służbami konserwatorskimi wymienić na nowe.

- Wymiana wszystkich desek szalunkowych z olistwowaniem, konstrukcji z łąt służącej do mocowania ich do ściany, elementów podbicia, zachowanego, ozdobnego arkadowania, poziomej listwy nad podwaliną, drewnianej poręczy oraz drewnianych gzymsów. Elementy te należy wykonać z desek modrzewiowych.
- Zabezpieczenie całości ścian bezbarwnym impregnatem biochronnym, neutralizującym grzyby i owady oraz chroniącym drewno przed korozją biologiczną oraz preparatem ognioochronnym.
- Deski szalunkowe z olistwowaniem, listwy stanowiące konstrukcję do ich mocowania, deski okapowe, gzymsy oraz elementy drewniane służące jako materiał do flekowania ścian przed zamocowaniem należy zabezpieczyć ciśnieniowo bezbarwnym impregnatem, używanym również do zabezpieczenia.

- **Stolarka okienna**

Całość istniejącej stolarki okiennej należy poddać gruntownej renowacji. Drewnianą konstrukcję okiennic oraz framugi należy oczyścić z wtórnych warstw malarskich co pozwoli na diagnozę stanu zachowania drewna. Na konstrukcji należy przeprowadzić dezynsekcję poprzez pędzlowanie preparatem owadobójczym. Fragmenty mocno osłabionej struktury drewna należy usunąć i miejsca wypełnić flekami wykonanymi z podobnego gatunku sezonowanego drewna. Niewielkie ubytki uzupełnić masą szpachlową do drewna. Należy uzupełnić ubytki kitu szklarskiego i szklenia. Scałić kolorystyczne flekowania i nałożyć warstwy zabezpieczające. Metalowe kraty oraz inne elementy metalowe należy zabezpieczyć poprzez ich oczyszczenie, zabezpieczenie antykorozyjne powierzchni. W przypadku braku występowania elementów metalowych takich jak zawiasy, klamki czy zamki należy uzupełnić braki tożsamymi elementami. Blaszane zadaszenia i parapety okien do odtworzenia.

- **Stolarka drzwiowa**

Projektuje się wymianę 2 szt. drzwi wejściowych do ganku na nowe (wraz z framugami), na wzór istniejących w pozostałych otworach drzwiowych.

- Całość pozostałej stolarki drzwiowej należy poddać renowacji:
  - Drewnianą konstrukcję należy oczyścić z wtórnych warstw malarskich co pozwoli na diagnozę stanu zachowania drewna oraz określić właściwą kolorystykę.
  - Należy usunąć wszystkie elementy wprowadzone w trakcie wcześniejszych napraw – jeżeli takie występują.



- Na całości konstrukcji należy przeprowadzić dezynsekcję poprzez pędzlowanie preparatem owadobójczym.
  - Fragmenty mocno osłabionej struktury drewna należy usunąć i miejsca wypełnić flekami wykonanymi z sezonowego drewna o parametrach zbliżonych do pierwotnego. Niewielkie ubytki uzupełnić masą szpachlową do drewna.
  - Scałić kolorystyczne flekowania i nałożyć warstwy zabezpieczające.
  - Dla elementów metalowych nieekspozowanych na warunki atmosferyczne projektuje się:
    - Oczyszczenie z wtórnych warstw malarskich
    - Usunięcie produktów korozji
    - Dokonanie niezbędnych napraw
    - Zabezpieczenie antykorozyjne poprzez nałożenie inhibitora korozji
    - Nałożenie warstwy zabezpieczającej
  - Dla elementów metalowych ekspozowanych na warunki atmosferyczne projektuje się:
    - Oczyszczenie z wtórnych warstw malarskich
    - Usunięcie produktów korozji
    - Dokonanie niezbędnych napraw
    - Nałożenie warstwy antykorozyjnej w postaci preparatu o zawartości 96 % cynku
    - Nałożenie warstwy zabezpieczającej
  - W przypadku braku występowania elementów metalowych takich jak zawiasy, klamki czy zamki należy uzupełnić braki tożsamymi elementami.
- 2) Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia określają:
- a) Projekt umowy — (załącznik nr 2 do zapytania ofertowego),
  - b) Dokumentacja techniczna (załącznik nr 3 do zapytania ofertowego) na którą składa się:
    - Projekt zagospodarowania terenu remontu konserwatorskiego dawnej drewnianej cerkwi greckokatolickiej pw. Św. Dymitra Męczennika (obecnie kaplica filialna pw. Św. Wawrzyńca) wraz z ogrodzeniem w miejscowości Szczutków, gmina Lubaczów opracowany przez mgr inż. Arch. Monikę Hanusiak-Chodur



- Projekt architektoniczno-budowlany remontu konserwatorskiego dawnej drewnianej cerkwi greckokatolickiej pw. Św. Dymitra Męczennika (obecnie kaplica filialna pw. Św. Wawrzyńca) wraz z ogrodzeniem w miejscowości Szczutków, gmina Lubaczów opracowany przez mgr inż. Arch. Monikę Hanusiak-Chodur  
**UWAGA: Zakres robót ujęty w w/w dokumentacji technicznej należy odnieść do zakresu objętego niniejszym zamówieniem, o którym mowa w ust. 6 pkt 1.**
- c) Przedmiar robót
  - d) Decyzja Podkarpackiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków z dnia 14.05.2024 r., znak: IRN-II.5142.89.2024.MS
  - e) Decyzja nr 204/2024 Starosty Lubaczowskiego z dnia 10.06.2024 r. znak: ABR.6740.2.38.2024
- 3) Przedmiot zamówienia realizowany będzie się w czynnym kościele. Wykonawca zobowiązany będzie do prowadzenia robót w sposób uwzględniający specyfikę i warunki działania Zamawiającego, w szczególności do prowadzenia wszelkich prac i robót w sposób uwzględniający porządek nabożeństw. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do dołożenia wszelkich starań zmierzających do zminimalizowania hałasu, zakurzenia, zapylenia, zabrudzenia poprzez odpowiednie osłonięcie i zabezpieczenie miejsca prowadzenia prac.
  - 4) Wykonawca zobowiązany będzie udzielić gwarancji jakości oraz rękojmi za wady na wykonany przedmiot zamówienia na okres 60 miesięcy, licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego.
  - 5) Wykonawca zobowiązany jest realizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych w projektowanych postanowieniach umowy, stanowiącym załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.
  - 6) Zalecane jest przeprowadzenie przez Wykonawcę wizji lokalnej miejsca prac oraz szczegółowe zapoznanie się z dokumentami zamówienia. Zamawiający umożliwi wizję lokalną w uzgodnionym wcześniej terminie — po uprzednim kontakcie telefonicznym. Przeprowadzenie wizji lokalnej nie stanowi warunku udziału w niniejszym postępowaniu. Koszty związane z powyższym ponosi Wykonawca. Nie przeprowadzenie wizji lokalnej oraz pomiarów i weryfikacja stanu istniejącego na miejscu inwestycji nie może być powodem żadnych roszczeń ani innych negatywnych konsekwencji dla Zamawiającego.
  - 7) Wykonawca zobowiązuje się również do wykonania tablicy informacyjnej zgodnie z wytycznymi zawartymi w § 12 Załącznika do uchwały nr 232/2022 Rady Ministrów z dnia 23 listopada 2022 r. – Szczegółowe zasady i tryb udzielania dofinansowania z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.

## 7. Termin wykonania zamówienia:



Wykonawca zrealizuje przedmiot zamówienia w terminie: do 420 dni od dnia podpisania umowy.

#### 8. Warunki udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu:

1) Posiadanie wiedzy i doświadczenia:

Powyższe kryterium będzie uznane za spełnione w przypadku wykazania, że oferent biorący udział w postępowaniu posiada odpowiednie doświadczenie, co pozwoli na potwierdzenie zdolności technicznej do wykonania przedmiotu zamówienia. Oferent winien wskazać posiadanie odpowiedniej wiedzy i doświadczenia poprzez wykazanie realizacji co najmniej

1 usługi polegającej na renowacji zabytków w zakresie realizacji robót zbliżonych do robót będących przedmiotem postępowania, na obiekcie zabytkowym objętym prawną ochroną konserwatorską poprzez wpis do rejestru zabytków i o wartości prac zamówienia powyżej 100.000,00 zł, w okresie 5 lat przed terminem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy — w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, daty wykonania i odbiorców. Do oferty należy załączyć dokumenty potwierdzające należyte wykonanie przedstawionej usługi tj.: referencje, protokoły odbioru, zaświadczenia urzędowe, listy rekomendacyjne podpisane przez inwestora itp. Zamawiający zastrzega sobie prawo zbadania prawdziwości przedstawionego oświadczenia poprzez zwrócenie się do podmiotów wskazanych, o potwierdzenie wykonania zakresu usług i jej jakości.

2) Dysponowanie osobami zdolnymi do realizacji zamówienia:

Powyższe kryterium będzie uznane za spełnione w przypadku wykazania, że oferent ubiegający się o realizację zamówienia zapewni odpowiedni potencjał kadrowy tj.:

- a) dysponuje co najmniej 1 (słownie: jedną) osobą — kierownikiem prac konserwatorskich - posiadającą odpowiednie do wykonywania zakresu prac wykształcenie i praktykę zgodnie z art. 37a ust. 1 i 2 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami;
- b) dysponuje co najmniej 1 (słownie: jedną) osobą — kierownikiem prac konserwatorskich - posiadającą odpowiednie do wykonywania zakresu prac wykształcenie i praktykę zgodnie z art. 37c ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami;

3) Posiadanie odpowiedniej sytuacji ekonomicznej i finansowej:

Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:

- a) posiada środki finansowe lub/i zdolność kredytową w łącznej wysokości co najmniej 200.000,00 zł;
- b) posiada ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na minimalną sumę gwarancyjną nie mniejszą niż wartość brutto złożonej oferty.

Zamawiający wymaga od Wykonawcy, z którym podpisze umowę, dokumentów



potwierdzających, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż wartość brutto złożonej oferty (wraz z potwierdzeniem zapłaty wymaganej składki).

**9. Wykonawca, w celu wykazania, że spełnia warunki udziału w postępowaniu:**

- 1) Złoży wykaz robót/usług — w zakresie wskazanym przez Zamawiającego, sporządzony w oparciu o wzór zawarty w formularzu ofertowym;
- 2) Złoży wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zadania wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zadania — sporządzony w oparciu o wzór zawarty w formularzu ofertowym wraz z kserokopią ważnych uprawnień i potwierdzeniem wykształcenia.
- 3) Złoży informację z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 3 miesiące przed jej złożeniem.
- 4) Złoży oświadczenie lub dokumenty potwierdzające posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zapytania ofertowego ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia wraz z potwierdzeniem zapłaty wymaganej składki.

**10. Opis sposobu przygotowania oferty:**

- 1) Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć następujące dokumenty i oświadczenia:
  - a) formularz ofertowy (stanowiący załącznik nr 1 do zapytania ofertowego);
  - b) aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem otwarcia ofert. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia w/w dokumentów jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów (w formularzu ofertowym);
  - c) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (stanowiące część formularza ofertowego);
  - d) pozostałe oświadczenia (stanowiące część formularza ofertowego);
  - e) wykaz zrealizowanych usług/robót wraz z kserokopiami referencji, listów intencyjnych, protokołów odbioru lub innych dokumentów mających tożsamą wartość dowodową, wg wyboru wykonawcy, potwierdzających należyte wykonanie robót przedstawionych w wykazie zrealizowanych robót — wykaz stanowi integralną część formularza ofertowego;
  - f) wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia — wykaz stanowi integralną część formularza ofertowego;
  - g) informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 3 miesiące przed jej złożeniem;



- h) oświadczenie lub dokumenty potwierdzające, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia;
  - i) w przypadku polegania przez Wykonawcę na zasobach innych podmiotów - zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów (zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, winno potwierdzać, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów);
  - j) oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby o braku podstaw do wykluczenia i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;
  - k) Oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy — w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (stanowiące część formularza ofertowego);
  - l) pełnomocnictwo — jeżeli ofertę podpisuje osoba, której umocowanie nie wynika z właściwego Rejestru, który można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych.
- 2) Wszystkie składane przez Wykonawcę dokumenty powinny zostać złożone w formie oryginałów lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Potwierdzenia za zgodność dokonuje osoba do tego upoważniona, która podpisuje ofertę.
  - 3) Stosowne pełnomocnictwo należy dołączyć w oryginale lub uwierzytelnionej kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez mocodawcę/ów, notariusza lub przez organ równorzędny w świetle obowiązujących przepisów.
  - 4) W przypadku przedstawienia kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem wybrany Wykonawca może zostać zobowiązany przed podpisaniem umowy do przedstawienia oryginałów tych dokumentów.
  - 5) Zamawiający na etapie przed podpisaniem umowy z wybranym w postępowaniu zakupowym Wykonawcą, może żądać przedstawienia od Wykonawcy dodatkowych dokumentów potwierdzających zgodność oświadczeń ze stanem faktycznym.
  - 6) Dokumenty wydane w językach innych niż polski należy przedłożyć wraz z tłumaczeniem na język polski. Zamawiający nie wymaga tłumaczenia przysięgłego.

#### **11. Miejsce, forma i termin składania ofert:**

- 1) Oferta wraz z załącznikami powinna zostać dostarczona w formie pisemnej: za pośrednictwem poczty, kuriera lub złożona osobiście na adres: Urząd Gminy Lubaczów — sekretariat, ul. Jasna 1, 37-600 Lubaczów lub przesłana na adres e-mail: [urząd@gminalubaczow.pl](mailto:urząd@gminalubaczow.pl)
- 2) Termin złożenia oferty: do 16.09.2024 r., do godziny: 10:00 - oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej nie będzie rozpatrywana.





- 3) Otwarcie ofert nastąpi w dniu: 16.09.2024 r., o godzinie: 10:30.
- 4) Za termin złożenia oferty uważa się termin jej doręczenia Zamawiającemu. W przypadku składania oferty za pośrednictwem poczty lub kuriera decyduje data i godzina dotarcia przesyłki do Sekretariatu Zamawiającego, a nie data złożenia przesyłki w urzędzie pocztowym lub innemu operatorowi. W przypadku składania oferty za pośrednictwem poczty elektronicznej decyduje data i godzina dotarcia przesyłki na adres e-mail Zamawiającego, a nie data wysłania przesyłki ze skrzynki pocztowej (e-mail) Wykonawcy.
- 5) W przypadku oferty składanej osobiście lub pocztą/kurierem — należy zamieścić ofertę w kopercie, która musi być zaadresowana na adres Zamawiającego i zawierać oznaczenie: „Oferta na zadanie pn.: „Remont elewacji kościoła pw. św. Wawrzyńca w Szczutkowie”;
- 6) W przypadku oferty składanej poprzez pocztę elektroniczną — należy w tytule e-mail zawrzeć oznaczenie: „Oferta na zadanie pn.: „Remont elewacji kościoła pw. św. Wawrzyńca w Szczutkowie”;

## 12. Opis sposobu obliczenia ceny:

- 1) Podana w ofercie cena musi być wyrażona w złotych polskich [PLN], z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrągleń) wraz z wyszczególnieniem zastosowanej stawki podatku VAT.
- 2) Cenę oferty należy przedstawić na podstawie kalkulacji własnej, biorąc pod uwagę przedmiot zamówienia w zakresie określonym w niniejszym zapytaniu.
- 3) **Wykonawcy ustalają wysokość wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu zamówienia poprzez wypełnienie Formularza Ofertowego — załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.**
- 4) **Cena oferty (wartość brutto) jest wynagrodzeniem ryczałtowym i jest to kwota wymieniona w Formularzu Ofertowym.**
- 5) Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określa projekt umowy — załącznik nr 2 do zapytania.
- 6) Cena oferty brutto jest ceną ostateczną obejmującą wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, a także wszystkie składniki związane z realizacją zamówienia, w tym m.in. podatek VAT określony zgodnie z przepisami ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
- 7) Ryzyko oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia ponosi Wykonawca.

## 13. Kryteria oceny ofert:

- 1) Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria:
  - a) cena ofertowa (brutto) - 100%;

$$\text{cena} = \frac{\text{najniższa cena oferowana (brutto)}}{\text{cena}} \times 100\%$$



**POLSKI  
ŁĄD**



ocenianej oferty  
(brutto)

- 2) Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty ze względu na to, iż Wykonawcy złożyli oferty z tą samą ceną, Zamawiający wzywa Wykonawców, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego, ofert dodatkowych zawierających nową cenę.
- 3) Ocenie będą podlegały oferty niepodlegające odrzuceniu. Obliczenie będzie dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

#### **14. Warunki Płatności:**

- a) pierwsza transza w wysokości do 2% wartości brutto przedmiotu umowy (**wypłata w całości wkładu własnego**) po przedłożeniu protokołu odbioru częściowego wraz z załącznikami, w terminie wynikającym z przedłożonego harmonogramu rzeczowo - finansowego zatwierdzonego przez Zamawiającego, w terminie wynikającym z przedłożonego harmonogramu rzeczowo - finansowego zatwierdzonego przez Zamawiającego,
- b) druga transza w wysokości nie wyższej niż 50 % (w części dofinansowanie) wartości brutto przedmiotu umowy, po przedłożeniu protokołu odbioru częściowego wraz z załącznikami, w terminie wynikającym z przedłożonego harmonogramu rzeczowo - finansowego zatwierdzonego przez Zamawiającego, w terminie wynikającym z przedłożonego harmonogramu rzeczowo - finansowego zatwierdzonego przez Zamawiającego,
- c) trzecia transza - pozostała do zapłaty (w całości dofinansowanie) wartość brutto przedmiotu umowy, po przedłożeniu protokołu odbioru końcowego wraz z załącznikami.

#### **15. Dodatkowe informacje:**

1. Wykonawca jest związany złożoną ofertą przez 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się w dniu wskazanym jako termin składania ofert.
2. Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie i oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń.  
W przypadku nie złożenia wyjaśnień przez Wykonawcę, Zamawiający będzie uprawniony do odrzucenia oferty tego Wykonawcy.
4. Jeżeli zaoferowana cena lub jej istotne części składowe wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym, Zamawiający może żądać od wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub jej istotnych części składowych.
5. W przypadku gdy cena całkowita oferty złożonej w terminie jest niższa o co najmniej 30% od wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których



mowa w ust. 4 powyżej.

6. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy.
7. Odrzuceniu, jako oferta z rażąco niską ceną, podlega oferta Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień w wyznaczonym terminie, lub jeżeli złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej w ofercie ceny.
8. Jeżeli Wykonawca nie złożył dokumentów określonych w zapytaniu ofertowym, które należało złożyć w postępowaniu wraz z ofertą lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wzywa wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie. W przypadku nie uzupełnienia oferty przez Wykonawcę, Zamawiający będzie uprawniony do odrzucenia oferty tego Wykonawcy.
9. Zamawiający ma prawo do odrzucenia oferty, jeśli oferta jest niekompletna, nie spełnia wymogów formalnych, jest niezgodna z zapytaniem, zawiera rażąco niską ceną lub Wykonawca nie spełnia warunków udziału w postępowaniu.
10. Z tytułu odrzucenia oferty Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie w stosunku do Zamawiającego.
11. Zawiadomienie o wyborze oferty Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którzy złożyli oferty w odpowiedzi na zapytanie ofertowe, a ponadto publikuje na stronie internetowej prowadzonego postępowania <https://bip.lubaczow.com.pl/index.php?page=zwykly.php&under=42&grp=15&dep=70>. Informacja o terminie i miejscu podpisania umowy zostanie przekazana telefonicznie Wykonawcy, którego ofertę wybrano.
12. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana odstąpi o podpisania umowy z Zamawiającym, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
13. Udzielenie zamówienia następuje poprzez zawarcie umowy w formie pisemnej.
14. Umowę sporządza się co najmniej w dwóch egzemplarzach, z których jeden przeznaczony jest dla Zamawiającego, a drugi dla Wykonawcy.
15. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podania przyczyny bez ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych.
16. Z tytułu unieważnienia postępowania Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie w stosunku do Zamawiającego.
17. Zawiadomienie o unieważnieniu postępowania Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którzy złożyli oferty w odpowiedzi na zapytanie ofertowe, a ponadto publikuje na stronie internetowej prowadzonego postępowania <https://bip.lubaczow.com.pl/index.php?page=zwykly.php&under=42&grp=15&dep=70>

#### **16. Zasady przetwarzania danych osobowych:**

- 1) Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679



z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119

z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Parafia Rzymsko-katolicka pw. Objawienia Pańskiego w Łukawcu.
- b) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie zapytania ofertowego,
- c) w niektórych sytuacjach Zamawiający może przekazywać Pani/Pana dane osobowe osobom trzecim, jeśli będzie to konieczne do dochodzenia praw i obowiązków wynikających z zawartej umowy lub obowiązujących przepisów prawa,
- d) Pani/Pana dane osobowe będą przekazywane wyłącznie osobom upoważnionym przez Zamawiającego, tj. pracownikom i współpracownikom Zamawiającego, którzy muszą mieć dostęp do danych, aby wykonywać swoje obowiązki podmiotom przetwarzającym, którym Zamawiający zleci to zadanie, innym odbiorcom danych, np. kurierom (placówkom pocztowym), bankom, ubezpieczycielom, kancelariom prawnym lub instytucjom upoważnionym z mocy prawa do otrzymania przedmiotowych danych,
- e) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą ponadto osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania,
- f) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest związany z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,
- g) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO,
- h) posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z zapytaniem),
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu



publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego),

– prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,

i) nie przysługuje Pani/Panu:

– w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,

– prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,

– na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

#### **17. Załączniki:**

1) Załącznik nr 1 — Formularz Ofertowy,

2) Załącznik nr 2 — Projekt umowy,

3) Załącznik nr 3 — Dokumentacja techniczna tj. projekt zagospodarowania terenu, projekt architektoniczno-budowlany, przedmiar robót, decyzja Podkarpackiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków, decyzja Starosty Lubaczowskiego